

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
Протокол от «01» сентября 2026 г.
№ 1

Утверждаю

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E65A9269B3B5E4447A4443FAE94723D
Владелец: Дедегер Александр Геннадьевич
Действителен: с 18.09.2025 до 12.12.2026

Приказ от «01» сентября 2026 г.
№ 71

План организации образовательной деятельности на 2026-2027 учебный год.

Образовательная деятельность МБУ ДО «ДЭБЦ» в 2026-2027 учебном году построена в рамках решения *проблемы* «Зелёные навыки и профессиональные пробы».

Цель работы: создание условий для обновления содержания и технологий дополнительного образования, обеспечивающих формирование у обучающихся зелёных навыков через внедрение в практику работы педагогов форматов профессиональных проб и образовательных событий.

Основные задачи:

- освоить и внедрить в программы всех направленностей технологию короткой профессиональной пробы;
- спроектировать и провести не менее одного образовательного события, в котором ребёнок проживает роль специалиста зелёной экономики;
- создать банк методических продуктов (сценарии, чек-листы, видео-визитки), фиксирующих формируемые зелёные навыки.

№ п.п.	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Система работы с педагогическими работниками.			
1.1.	Работа над единой методической темой: «Формирование зелёных навыков у обучающихся через профессиональные пробы и образовательные события».	в течение года	зам. директора по УВР, педагогические работники
1.2.	<i>Педагогические советы:</i>		
1.2.1.	«Стратегия образовательной деятельности МБУ ДО «ДЭБЦ» на 2026-2027 учебный год с учётом итогов работы прошлого учебного года».	сентябрь	зам. директора по УВР
1.2.2.	«Мониторинг результативности учебно-воспитательного процесса за 1 полугодие 2026-2027 учебного года».	январь	зам. директора по УВР
1.2.3.	«Анализ образовательной деятельности МБУ ДО «ДЭБЦ» 2026-2027 учебного года. Проблемы и перспективы развития».	май	зам. директора по УВР
1.3.	<i>Семинары:</i>		
1.3.1.	«Зелёные навыки и профессиональные пробы (что это и как встроить в программы?)». <i>Содержание.</i> Вводим понятия «зелёный навык», «образовательное событие», «профессиональная проба». Критерии событийного занятия-пробы.	октябрь	Попова С.А., Янкина В.Л.
1.3.2.	«Определяем деревья зимой». <i>Содержание.</i> Показывается профпроба «Дендролог-следопыт» или «Экогид»: как по коре, почкам, силуэту определить дерево, составить зимний паспорт растения.	декабрь	Мирошникова О.С. Станишевская Н.Ф.

	Зелёный навык – биоразнообразие, наблюдение, интерпретация. Методическая карта для педагогов.		
1.3.3.	«Сувениры из бросовых материалов». <i>Содержание.</i> Показывается готовая профессиональная проба «Экодизайнер». Формируемый зелёный навык – ресайклинг, осознанное потребление. Педагоги уносят с собой и изделие, и методическую карту.	февраль	Алдошкина Д.В., Галущенко Е.В.
1.3.4.	«Презентация с помощью ИИ». <i>Содержание.</i> Освоение ИИ-инструментов для разработки презентаций. Педагоги, используя нейросети, оформляют презентацию своей лучшей профпробы (видео, слайды, интерактив) и представляют коллегам.	март	Питонина М.А., Моргунова О.А.
1.4. <i>Марафон педагогического мастерства «Зелёная проба».</i> (Занятие (событие-профпроба) по своему направлению. -Народные промыслы с использованием природных материалов своей местности. -Изучение особо охраняемых природных территорий Каменского района. Коллеги посещают, заполняют карту наблюдения «Зелёный навык в действии». Центральный вопрос: действительно ли ребёнок пробует профессию и осваивает навык?)			
1.5. <i>Работа методического совета:</i>			
1.5.1.	«Конструктор образовательного события: структура профпробы за одно занятие».	сентябрь	зам. директора по УВР, методисты, ПДО- Мирошникова О.С.
1.5.2.	«Оценивание зелёных навыков: как увидеть и зафиксировать результат».	январь	
1.5.3.	«Итоги года: от профпроб к атласу зелёных навыков».	май	
2. Система работы с педагогическими работниками			
2.1.	Организация результативной реализации работы по самообразованию ПДО	в течение года	методисты
2.2.	Консультативная помощь педагогическим работникам в рамках социального партнерства по методике проведения занятий, факультативов, объединений природоохранной тематики, практической проектной и исследовательской деятельности в природе, подготовке к предметным олимпиадам по экологии и биологии разного уровня.	в течение года	зам. директора по УВР, методисты
2.3.	Организация проведения конкурсов, акций и мероприятий различного уровня согласно утверждённому плану мероприятий МБУ ДО «ДЭБЦ».	в течение года	зам. директора по УВР, методисты
2.4.	Организация работы по наставничеству и обмену лучшими практиками при реализации образовательной деятельности ПДО.	в течение года	методисты
2.5.	Внедрение технологии наставничества для передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.	в течение года	зам. директора по УВР, методисты
2.6.	Проведение аттестации педагогических кадров для стимулирования роста квалификации и профессионального мастерства, а также развития творческой инициативы и повышения продуктивности педагогической деятельности.	согласно графику	зам. директора по УВР, методисты
3. Информационно-методическое обеспечение			

3.1.	Своевременное размещение оперативной информации в рамках образовательной деятельности на официальных аккаунтах интернет-сообществ в ВК, Телеграм-канале и на сайте МБУ ДО «ДЭБЦ».	в течение года	Мирошникова О.С. Попова С.А.
3.2.	Своевременное информирование всех участников образовательной деятельности, включая образовательные учреждения города о планируемых МБУ ДО «ДЭБЦ» мероприятиях и результатах их проведения.	согласно плану мероприятий	методисты
3.3.	Работа по укреплению имиджа МБУ ДО «ДЭБЦ» через взаимодействие со СМИ: подготовка информационных материалов для печатных изданий, телевизионных передач, интернет-сети.	в течение года	педагогические работники
3.4.	Участие в издательской деятельности журналов и сборников, в том числе электронных.	в течение года	методисты
3.5.	Осуществление онлайн-консультаций для работников образовательных учреждений, родителей и жителей города по вопросам природоохранной деятельности и сохранению исторического наследия родного края.	в течение года	педагогические работники
3.6.	Осуществление онлайн-консультаций для работников образовательных учреждений, родителей и жителей города по вопросам содержания представителей растительного и животного сообщества в домашних условиях.	в течение года	педагогические работники
4. Система работы с обучающимися			
4.1.	Обеспечение качественной реализации Программы «Каникулы»: - Осенние каникулы «Золотая игротека», - Зимние каникулы «Серебряный калейдоскоп», - Весенние каникулы «Изумрудные забавы», - Летние каникулы «Игровая радуга».	согласно учебных планов	зам. директора по УВР, методисты
4.2.	Качественная реализация всех мероприятий «Плана работы с одаренными детьми» и проведение своевременной его корректировки.	в течение года	педагогические работники
4.3.	Осуществление грамотного психолого-педагогического сопровождения участников образовательной деятельности. Расширение диагностической работы с обучающимися.	в течение года	педагогические работники
4.4.	Усовершенствование системы проведения аттестации обучающихся при оценке качества освоения ими общеобразовательных программ.	декабрь, май	педагогические работники
4.5.	Обеспечение качественной реализации плана воспитательной работы в образовательных объединениях.	согласно учебных планов	педагогические работники
4.6.	Реализация работы по профилактике асоциального и девиантного поведения обучающихся	согласно учебных планов	педагогические работники
4.7.	Организация работы с особенными детьми.	по ИОМ	педагогические работники
5. Система работы с родителями			
5.1	Осуществление просветительской и пропагандистской работы по повышению имиджа МБУ ДО «ДЭБЦ» в рамках «Дней открытых дверей».	сентябрь	зам. директора по УВР, педагогические работники

5.2.	Организация информационной и просветительской деятельности с родителями в онлайн-формате по насущным вопросам воспитания, образования, безопасности жизнедеятельности подрастающего поколения и сохранения их здоровья.	в течение года	педагогические работники
5.3.	Привлечение родительского сообщества к участию в совместном проведении выставок, экскурсий, мероприятий, творческих мастерских и пр.	в течение года	педагогические работники
5.4.	Осуществление консультативной помощи: - по актуальным вопросам развития детей, их психологической поддержке в семье, - по вопросам специфики межличностных взаимоотношений обучающихся, - по профилактике и разрешению конфликтных ситуаций в детско-родительских отношениях, - по профилактике вредных привычек и формированию позитивного отношения к здоровому образу жизни у обучающихся, - по воспитанию патриотизма, культуры мирного поведения, межнациональной дружбы, - и иные (по запросу родителей).	в течение года	педагогические работники
5.5.	Оказание психолого - педагогической помощи и поддержки семьям обучающихся различного уровня социализации.	в течение года	педагогические работники
6. Организация работы по социальному партнёрству			
6.1.	Проведение совместных акций, праздников, субботников и тематических мероприятий.	в течение года	педагогические работники
6.2.	Осуществление взаимодействия с социальными партнерами в рамках договоров о сотрудничестве.	в течение года	педагогические работники
6.3.	Проведение мастер-классов, онлайн-мероприятий с целью развития мобильности в сфере образования, совершенствования информационного обмена и создания единого образовательного пространства для обеспечения качества и доступности образования.	в течение года	педагогические работники
6.4.	Участие в работе городского методического объединения.	согласно графику	методисты
6.5.	Осуществление обмена педагогическим опытом, лучшими образовательными практиками и технологиями в рамках социального партнёрства с применением онлайн-формата.	в течение года	методисты
6.5.	Оказание консультативной помощи по актуальным вопросам воспитания и образования, в том числе и с использованием возможностей интернет-сети.	в течение года	методисты