

УТВЕРЖДАЮ

Директор Муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детский эколого-биологический
Центр» города Каменск-
Шахтинский



А.Г. Дедерер

20 сентября 2019 г.

Приказ от 20.09.2019 г. № 94

**ПРАВИЛА
ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОСТАНОВЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ В
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКИЙ ЭКОЛО-
БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР» ГОРОДА КАМЕНСК-ШАХТИНСКИЙ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила определяют порядок приёма в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детский эколого-биологический Центр» города Каменск-Шахтинский (далее – МБУ ДО «ДЭБЦ»).

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании:

- Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. № 41 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устава МБУ ДО «ДЭБЦ».

1.3. Прием детей в МБУ ДО «ДЭБЦ» осуществляется в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ в области образования, настоящими Правилами.

1.4. МБУ ДО «ДЭБЦ» объявляет прием для обучения по дополнительным общеобразовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.5. В МБУ ДО «ДЭБЦ» принимаются дети (далее обучающиеся) в возрасте от 5 до 18 лет, изъявившие желание обучаться в выбранном объединении на добровольной основе.

1.6. Обучающиеся принимаются в детские объединения в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных программ.

1.7. Количество обучающихся, принимаемых в объединения МБУ ДО «ДЭБЦ», определяется с учетом санитарно-эпидемиологических правил и норм, Уставом учреждения, наличием условий, необходимых для осуществления образовательного процесса по конкретной дополнительной общеобразовательной программе.

1.8. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

1.9. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать их родители (законные представители).

1.10. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

1.11. Обучение и воспитание в МБУ ДО «ДЭБЦ» ведется на русском языке.

1.12. При приеме в МБУ ДО «ДЭБЦ» не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРИЕМУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Прием в МБУ ДО «ДЭБЦ» осуществляется в период комплектования групп с июня по 15 сентября, а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест в объединениях.

2.2. Учебный год для групп первого года обучения и второго года обучения по комплексным программам (144 часа) начинается с 15 сентября, второго и последующих - с 1 сентября, заканчивается 31 мая.

2.3. Прием обучающихся в МБУ ДО «ДЭБЦ» осуществляется на основании:
- заявлений родителей (законных представителей) обучающихся.

2.4. Заявление о приеме пишется на имя директора МБУ ДО «ДЭБЦ» и подается педагогу дополнительного образования выбранного объединения или представителю администрации и вносится в «Журнал приема заявлений о зачислении в МБУ ДО «ДЭБЦ».

2.5. В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом МБУ ДО «ДЭБЦ», лицензией на право ведения образовательной деятельности, с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, другими локальными актами учреждения и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего.

2.6. Также прилагается согласие родителей на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.06 №152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451).

2.7. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) на сайте <http://debckamensk.ru/> размещены:

- Устав МБУ ДО «ДЭБЦ»;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложением;
- Правила приема, перевода и отчисления;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- Образовательная программа МБУ ДО «ДЭБЦ», аннотации к образовательным программам с приложением их копий;
- Педагогический состав работников;
- Контактные телефоны.

2.8. Информация о зачислении в объединение и о расписании занятий предоставляется родителям (законным представителям):

- на встрече с педагогом;
- по телефону;
- на родительском собрании.

2. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРИ ПРИЕМЕ

3.1. Комплектование групп 1-го года обучения производится в период до 15 сентября текущего учебного года.

3.2. Педагог дополнительного образования, руководитель объединения, формирует списки групп для зачисления обучающихся в соответствии с возрастом, физическими возможностями на основании заявлений.

3.3. Объединения первого года обучения формируются как из вновь зачисляемых обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-то причинам возможности продолжить занятия в объединениях второго и последующих годов обучения, но желающих заниматься избранным видом деятельности.

3.4. В течение учебного года при наличии свободных мест в группе обучающиеся могут зачисляться по итогам тестирования, собеседования, способные освоить образовательную программу данного объединения.

3.5. Перевод обучающихся в объединения второго и последующих лет обучения возможен в случае успешного освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы предыдущего года обучения без предоставления дополнительных документов.

3.6. На освободившиеся места в группах 2-го и последующего годов обучения проводится прием обучающихся в соответствии с требованиями дополнительной общеобразовательной программы.

3.7. Для определения уровня готовности осваивать дополнительную общеобразовательную программу педагог дополнительного образования,

реализующий программу, проводит с обучающимися тестирование, собеседование.

4. РЕШЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Решение о зачислении обучающихся оформляется приказом директора МБУ ДО «ДЭБЦ».

5. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Основания отчисления обучающихся в МБУ ДО «ДЭБЦ»:

- по собственному желанию, желанию родителей (законных представителей);
- в связи с окончанием обучения по дополнительной общеобразовательной программе;
- в связи с пропуском занятий без уважительных причин.

5.2. Порядок отчисления обучающихся по иным основаниям, не нашедшим отражения в п. 5.1., определяются индивидуально при условии соблюдения действующих норм и законов Российской Федерации.

5.3. Отчисление обучающегося в период его болезни не допускается.

5.4. Отчисление обучающегося за пропуск занятий без уважительных причин производится, если им пропущено более 20% учебных занятий подряд в течение одного полугодия учебного года и не представлено соответствующих оправдательных документов.

5.5. Обучающийся (воспитанник), полностью и успешно освоивший дополнительную общеобразовательную программу, считается выпускником и отчисляется в связи с окончанием обучения по дополнительной образовательной программе.

5.6. Отчисление обучающихся по любому из оснований оформляется приказом Директора.

6. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

6.1. Определяющим условием восстановления в детское объединение является наличие заявления от родителей (лиц их заменяющих) и при наличии свободных мест в группе.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ

7.1. Заявления, поступившие в письменной форме от обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам несоблюдения установленного данными Правилами порядка приема и отчисления рассматриваются в течение 30 дней администрацией МБУ ДО «ДЭБЦ».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
Директору МБУ ДО «ДЭБЦ»
Дедерер А.Г.

от _____
Ф.И.О. родителя

заявление

Прошу принять моего ребенка _____
Ф.И.О. (полностью)
дата рождения _____, учащегося (уюся) _____ класса _____ школы
тел. ребенка _____
СНИЛС _____
свидетельство о рождении (паспорт) _____
выдан(о) _____
в МБУ ДО «ДЭБЦ», объединение _____
Адрес регистрации _____
Адрес фактический _____
Сведения о родителях (законных
представителях): _____
Ф.И.О. (полностью)
Тип представителя: _____ (родитель, опекун и т.д.)
дата рождения _____ СНИЛС _____ тел. _____
e-mail _____
Адрес проживания _____

место работы _____ должность _____
*К заявлению прилагается ксерокопия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка.
С Уставом учреждения, Лицензией на право ведения образовательной деятельности,
Правилами внутреннего распорядка, Правилами приема, перевода и отчисления и другими
локальными актами учреждения ознакомлен(а).*
Дата _____ Подпись _____

**МБУ ДО «ДЭБЦ» города
Каменск-Шахтинский**

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(-ая) по адресу _____
(адрес регистрации)

(документ, удостоверяющий личность, серия, номер, кем и когда выдан)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О
персональных данных" даю согласие на обработку моих персональных данных и
персональных данных моего ребенка, обучающегося в МБУ ДО «ДЭБЦ».

(фамилия, имя, отчество ребенка)

Мои персональные данные, в отношении которых дается согласие, включают: фамилию, имя, отчество, дату рождения, пол, адрес, паспортные данные, номер телефона, степень родства (с ребёнком), место работы, должность, рабочий телефон, и иные персональные данные в объеме, необходимом для достижения цели обработки персональных данных.

Персональные данные моего ребенка, в отношении которых дается согласие, включают: фамилию, имя, отчество, дату рождения, пол, гражданство, адрес, свидетельство о рождении (паспортные данные при достижении 14 лет), СНИЛС, ИНН, форму обучения, программу обучения и иные персональные данные в объеме, необходимом для достижения цели обработки персональных данных.

Обработка моих персональных данных и персональных данных моего ребенка производится с целью получения мною услуг, оказываемых в сфере образования, в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2011 г. № 729-р "Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме", а также с целью обеспечения функционирования автоматизированной информационной системы «Контингент обучающихся» Ростовской области в соответствии с постановлением №200 от 25.12.2015г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по созданию в Ростовской области регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам».

Настоящее согласие распространяется на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование и уничтожение.

Настоящее согласие не имеет срока действия, сохраняет силу до выбытия моего ребенка из образовательной организации или до дня отзыва в письменном виде.

" ____ " _____ 201__ г.

_____ (_____)

(подпись)

(расшифровка)