

УТВЕРЖДЁН
/Начальник Отдела образования
Администрации г. Каменск-Шахтинского



В.М. Гугуева

2015 г.

Межрайонная ИФНС России №21 по
Ростовской области 61131
Зарегистрированы Изменения в Устав
юридического лица

ОГРН

10	26	10	21	09	46	1
----	----	----	----	----	----	---

представленного при внесении в ЕГРЮЛ
записи от «26» июня 2015 г.

ГРН

21	56	19	10	47	86	8
----	----	----	----	----	----	---

УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детский эколого-биологический Центр»
города Каменск-Шахтинский
(новая редакция)

1. Наименование муниципального бюджетного учреждения города Каменск-Шахтинский.

1.1. Полное: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детский эколого-биологический Центр» города Каменск-Шахтинский.

1.2. Сокращенное: МБУ ДО «ДЭБЦ».

1.3. Место нахождения Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский эколого-биологический Центр» города Каменск-Шахтинский (далее по тексту МБУ ДО): 347810, Россия, Ростовская область, г. Каменск-Шахтинский, ул. Ленина, 45.

2. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Детский эколого-биологический Центр города Каменск-Шахтинский создано в соответствии с постановлением Администрации города Каменск-Шахтинский от 18.10.2011 № 1558 и является правопреемником Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей Детский эколого-биологический Центр (постановление Мэра города от 28.11.2006 № 2367); Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детский эколого-биологический Центр» (решение КУИ Администрации г. Каменск-Шахтинского от 02.04.2003 № 105); Муниципального эколого-биологического Центра учащихся (постановление Главы Администрации города от 29.09.94 № 1262).

2.1. Настоящая редакция Устава утверждена в целях приведения его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Детский эколого-биологический Центр города Каменск-Шахтинский, ОГРН 1026102109461, зарегистрированный 10.11.2011 Межрайонной ИФНС России №21 по Ростовской области 61131, все изменения и дополнения к нему утрачивают свою силу.

2.3. МБУ ДО является некоммерческой организацией, созданной в целях реализации права граждан на дополнительное образование, в порядке, определенном Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами от 08.08.2001 года №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Организационно-правовая форма МБУ ДО – бюджетное учреждение.

МБУ ДО является муниципальным учреждением бюджетного типа.

Тип образовательной организации: организация дополнительного образования.

Вид: Детский эколого-биологический Центр

Категория: первая.

МБУ ДО не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

2.4. МБУ ДО в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Областным законом от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области», Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», иными федеральными нормативными актами Российской Федерации, законодательными и

нормативными актами Ростовской области, муниципальными правовыми актами Администрации города, приказами начальника отдела образования Администрации г.Каменск-Шахтинского, настоящим Уставом, локальными актами МБУ ДО.

2.5. МБУ ДО является самостоятельным юридическим лицом, имеет печать установленного образца, лицевой счет в органах Федерального казначейства, открываемый в соответствии с действующим законодательством и находится на самостоятельном балансе. МБУ ДО вправе иметь штамп, а также необходимые для осуществления своей деятельности соответствующие бланки, собственную эмблему.

МБУ ДО от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, соответствующие предмету и целям деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции и арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Устав МБУ ДО и все изменения и дополнения к нему утверждаются приказом начальника Отдела образования Администрации г.Каменск-Шахтинского, в случаях, предусмотренных законодательством - по согласованию с Финансовым управлением Администрации города Каменск-Шахтинского Ростовской области и Комитетом по управлению имуществом г. Каменск-Шахтинского Ростовской области.

3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя МБУ ДО.

3.1. Учредителем и собственником имущества МБУ ДО является муниципальное образование «Город Каменск-Шахтинский».

3.2. Функции и полномочия учредителя МБУ ДО от имени муниципального образования «Город Каменск-Шахтинский», в рамках своей компетенции, осуществляет Отдел образования Администрации г. Каменск-Шахтинского (далее по тексту – отдел образования), расположенный по адресу: 347800, Ростовская область, г. Каменск – Шахтинский, ул. Подтелкова, 69.

4. Предмет, цели и задачи деятельности МБУ ДО.

4.1. Предметом деятельности и целями создания МБУ ДО является оказание муниципальных услуг в целях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов. Основной целью деятельности МБУ ДО является освоение дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

4.2. Основными задачами образовательной деятельности МБУ ДО являются:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональная ориентация обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

5. Перечень видов деятельности, которые МБУ ДО вправе осуществлять в соответствии с предметом и целями, для достижения которых оно создано. Основной деятельностью МБУ ДО признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых МБУ ДО создано.

МБУ ДО вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности МБУ ДО, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

МБУ ДО вправе осуществлять иные (неосновные) виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе.

МБУ ДО вправе осуществлять приносящую доходы деятельность при условии, что виды такой деятельности указаны в настоящем Уставе.

5.1. Основным видом деятельности МБУ ДО является:

Реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ на территории муниципального образования «Город Каменск-Шахтинский» в интересах личности ребенка, общества, государства.

5.2. Перечень иных (неосновных) видов деятельности МБУ ДО.

5.2.1. Предоставление туристических, экскурсионных услуг, а так же услуг по организации досуга обучающихся и педагогов, способствующего физическому и эстетическому развитию личности.

5.2.2. Осуществление научно - исследовательской деятельности.

5.2.3. Оказание учебно-методических услуг в сфере образования.

5.2.4. Организация и проведение очно-заочных школ, профильных лагерей, индивидуальной подготовки обучающихся, в том числе по договорам с учреждениями и физическими лицами.

5.2.5. Организация и проведение совещаний, семинаров, конференций, мастер-классов для повышения мастерства педагогических работников.

5.2.6. Организация и проведение дополнительных мероприятий по специальным заказам заинтересованных лиц и не вошедших в план ежегодных мероприятий.

5.2.7. Разработка и издание методических пособий, дидактических материалов, методического обеспечения учебного процесса, в том числе

мультимедийного.

5.2.8. Организация дополнительного образования по специальным курсам в очной, заочной, а также в форме дистанционного обучения.

5.2.9. Выращивание посадочного материала: рассады цветочных и овощных, древесно-кустарниковых культур, семян, луковиц и клубней декоративных растений, разведение домашних и декоративных животных.

6. Сведения о филиалах, представительствах МБУ ДО.

6.1. МБУ ДО филиалов и представительств не имеет.

6.2. МБУ ДО имеет структурное подразделение, расположенное по адресу: 347800, Ростовская область, г. Каменск-Шахтинский, пер. Почтовый, 32.

6.3. Структурное подразделение МБУ ДО не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с положением, утвержденным директором МБУ ДО.

6.4. МБУ ДО осуществляет образовательную деятельность по адресам:

- 347810, Ростовская область, г. Каменск-Шахтинский, ул. Ленина, 45
- 347800, Ростовская область, г. Каменск-Шахтинский, ул. Гагарина, 91-а
- 347800, Ростовская область, г. Каменск-Шахтинский, ул. Мусина, 80
- 347800, Ростовская область, г. Каменск-Шахтинский, пер. Коммунистический, 72
- 347800, Ростовская область, г. Каменск-Шахтинский, ул. Ученическая 2
- 347800, Ростовская область, г. Каменск-Шахтинский, пер. Крупской 82
- 347800, Ростовская область, г. Каменск-Шахтинский, пер. Просторный 1
- 347800, Ростовская область, г. Каменск-Шахтинский, пер. Володарского 43
- 347800, Ростовская область, г. Каменск-Шахтинский, ул. Островского 57
- 347800, Ростовская область, г. Каменск-Шахтинский, пер. Коммунистический, 79
- 347800, Ростовская область, г. Каменск-Шахтинский, ул. Гагарина 83-а
- 347800, Ростовская область, г. Каменск-Шахтинский, пр. Карла Маркса 58

7. Организация образовательной деятельности.

7.1. Организация образовательного процесса в МБУ ДО осуществляется в соответствии с дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами.

7.1. Содержание дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной МБУ ДО. Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы реализуются как для детей, так и для взрослых.

7.2. МБУ ДО самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов обучающихся и потребностей семьи, образовательных организаций, с учетом особенностей социально-экономического развития региона, национально-культурных традиций.

8. Основные характеристики организации образовательного процесса.

8.1. Образовательная деятельность в МБУ ДО осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

8.2. МБУ ДО реализует дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

8.3. Элементарной структурной единицей МБУ ДО является группа обучающихся. Из групп обучающихся формируются объединения, занятия в которых могут проводиться по дополнительным образовательным программам

одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

8.4. МБУ ДО организует образовательную деятельность в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения, а также индивидуально.

8.5. Занятия в объединениях проводятся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам различной направленности:

- естественнонаучной,
- туристско-краеведческой,
- художественной,
- социально-педагогической.

8.6. МБУ ДО ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

8.7. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

8.8. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

8.9. При реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ МБУ ДО может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).

8.10. Общеобразовательные (общеразвивающие) программы дополнительного образования могут состоять из нескольких образовательных модулей, каждый из которых может реализовываться через различные образовательные формы. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

8.11. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

8.12. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, МБУ ДО организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей - инвалидов, инвалидов.

8.13. Занятия в объединениях обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детьми - инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. С ними может проводиться индивидуальная работа как в МБУ ДО, так и по месту жительства.

8.14. МБУ ДО принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе

регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий, формы, периодичность и порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБУ ДО и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану.

8.15. Порядок приема обучающихся в МБУ ДО осуществляется на добровольной и бесплатной основе. К освоению дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой.

8.16. Режим занятий.

8.16.1. МБУ ДО принимает локальный нормативный акт, утвержденный директором, регламентирующий режим занятий обучающихся.

8.16.2. Учебные нагрузки обучающихся не должны превышать максимально допустимые недельные нагрузки в соответствии с СанПиН.

8.16.3. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией МБУ ДО по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

8.16.4. Календарный учебный график разрабатывается и утверждается МБУ ДО самостоятельно в соответствии с СанПиН.

8.16.5. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

8.17. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

8.17.1. Порядок, периодичность и формы промежуточной, итоговой аттестации, регламентируются локальными нормативными актами МБУ ДО и доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

8.17.2. Освоение дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

8.17.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу учебного года, по решению педагогического совета МБУ ДО, переводятся на следующий год. Итоговая аттестация, завершающая освоение дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы, является обязательной и проводится в порядке и форме, которые установлены в МБУ ДО.

8.18. МБУ ДО может создавать объединения в других учреждениях, образовательных организациях, на предприятиях на договорной основе. Материально-техническое обеспечение этих объединений и контроль над их работой осуществляется МБУ ДО и учреждением, предприятием и организацией, в котором действует объединение.

8.19. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в МБУ ДО осуществляется МБУ ДО.

8.20. МБУ ДО в целях выполнения стоящих перед ним задач имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями; привлекать дополнительные финансовые источники, добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц. МБУ ДО может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, организации досуговой и внеучебной деятельности обучающихся.

8.21. МБУ ДО несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования, а также за жизнь и здоровье учащихся во время образовательного процесса, работников МБУ ДО. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности МБУ ДО и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

9. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления МБУ ДО, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

9.1. Управление МБУ ДО осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

9.2. Структура, компетенция органов управления МБУ ДО, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом и закреплены в локальных нормативных актах.

9.3. Органами управления МБУ ДО являются директор МБУ ДО, а также коллегиальные органы, а именно: общее собрание работников МБУ ДО, Педагогический совет МБУ ДО.

9.4. Единоличным исполнительным органом МБУ ДО является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью МБУ ДО. Директор МБУ ДО назначается приказом (распоряжением) начальника отдела образования. Запрещается занятие должности директора МБУ ДО лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

9.4.1. Директор МБУ ДО без доверенности действует от имени МБУ ДО, в том числе представляет интересы МБУ ДО и совершает сделки от имени МБУ ДО, утверждает штатное расписание МБУ ДО, внутренние документы, регламентирующие деятельность МБУ ДО, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности МБУ ДО, бухгалтерскую и иные виды отчетности МБУ ДО, издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками МБУ ДО.

9.4.2. Полномочия директора МБУ ДО:

- осуществляет текущее руководство деятельностью МБУ ДО в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, обеспечивая правильное сочетание административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов деятельности МБУ ДО;
- разрабатывает и утверждает структуру и штатное расписание в установленном порядке;
- осуществляет расстановку педагогических кадров и обслуживающего персонала, применяет к работникам МБУ ДО меры поощрения и дисциплинарного взыскания;
- создает условия для повышения квалификации работников МБУ ДО;
- обеспечивает установление заработной платы работников МБУ ДО, в том числе стимулирующей части в пределах фонда бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда, выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в установленные сроки;
- принимает меры по обеспечению МБУ ДО квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта;
- инициирует заседания коллегиальных органов управления МБУ ДО;
- решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с настоящим Уставом.

Директор обязан руководить МБУ ДО добросовестно и разумно, не наносить своими действиями ущерб МБУ ДО и препятствовать нанесению какого-либо ущерба МБУ ДО со стороны других его работников.

9.4.3. Директор МБУ ДО несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательной деятельности; за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью МБУ ДО; за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся; нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности.

9.4.4. Права и обязанности директора МБУ ДО, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором.

9.4.5. На период отпуска и временной нетрудоспособности директора МБУ ДО его обязанности могут быть возложены на одного из его заместителей, в отсутствии таковых - обязанности могут быть возложены на педагогического работника МБУ ДО. Кандидатура исполняющего обязанности на основании представления директора согласовывается и назначается приказом начальника отдела образования.

9.6. Общее собрание работников МБУ ДО (далее – общее собрание) является постоянно действующим высшим коллегиальным органом управления и включает в себя всех работников МБУ ДО, решения которого обязательны для выполнения всеми участниками образовательного процесса, если они не противоречат действующему законодательству. Общее собрание действует бессрочно и включает в себя работников МБУ ДО на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в МБУ ДО.

9.6.1. К компетенции общего собрания относятся:

- обсуждение, принятие Устава, изменений и дополнений к Уставу;
- принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка и других локальных актов, относящиеся к трудовой деятельности, охране труда, оплате труда, производственного контроля;
- рассмотрение плана развития МБУ ДО;
- взаимодействие с другими органами самоуправления МБУ ДО по вопросам организации основной деятельности;
- внесение предложений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МБУ ДО;
- заслушивание отчета сторон, подписавших коллективный договор о ходе его выполнения;
- рассмотрение и решение вопросов организации деятельности работников в соответствии с Уставом МБУ ДО;
- заслушивание отчетов директора и коллегиальных органов управления МБУ ДО по вопросам его деятельности.

9.6.2. Для ведения общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют обязанности на общественных началах.

9.6.3. Общее собрание созывается по мере надобности, но не реже двух раз в год. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители отдела образования, представители общественных организаций, учреждений.

9.6.4. Решение общего собрания принимается открытым голосованием. Решение общего собрания МБУ ДО считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

9.7. Педагогический совет МБУ ДО является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим управление учебно-воспитательной деятельностью. Каждый педагогический работник МБУ ДО с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета МБУ ДО.

9.7.1. Компетенции Педагогического совета:

- рассмотрение и утверждение методических направлений работы;
- разработка и принятие образовательной программы МБУ ДО;
- рассмотрение и принятие общеобразовательных (общеразвивающих) программ МБУ ДО;
- анализ внутренней системы оценки качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;
- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- рассмотрение вопросов организации повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организация выявления, обобщения, распространения и внедрения передового педагогического опыта среди работников МБУ ДО;

- утверждение характеристик педагогических работников, представленных к награждению;

- определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- обсуждение итогов всех видов контроля: за образовательной деятельностью, охраной жизни и здоровья обучающихся, принятие соответствующих решений;

- рассмотрение ежегодного отчета о результатах самообследования;

- принятие годового плана работы МБУ ДО, сетки образовательной деятельности, учебного плана, графиков работы педагогов дополнительного образования, локальных актов, связанных с педагогической деятельностью.

9.7.2. Председателем Педагогического совета является директор МБУ ДО. Секретарь избирается из членов Педагогического совета МБУ ДО сроком на один учебный год.

9.7.3. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- председатель общего собрания работников МБУ ДО;

- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

9.7.4. Заседания Педагогического совета МБУ ДО созываются, как правило, не менее 4-х раз в год (один раз в квартал). В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета по инициативе педагогических работников, директора МБУ ДО.

9.7.5. Решение Педагогического совета считается правомочным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 его членов и за решение проголосовало более половины присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета МБУ ДО.

9.7.6. Решения, принятые в пределах компетенции Педагогического совета МБУ ДО и не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются рекомендательными для работников МБУ ДО.

Решения, утвержденные приказом директора МБУ ДО, являются обязательными для исполнения.

9.7.8. Ответственность за выполнение решений Педагогического совета МБУ ДО лежит на директоре МБУ ДО. Решение выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета МБУ ДО. Результаты оглашаются на Педагогическом совете МБУ ДО на следующем заседании.

9.7.9. Педагогический совет МБУ ДО несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

9.9. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления МБУ ДО и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников в МБУ ДО создаются:

- совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее Совет родителей);

- профессиональный союз работников МБУ ДО (представительный орган работников).

10. К компетенции отдела образования относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава МБУ ДО (внесение изменений и дополнений к нему), при необходимости - по согласованию с финансовым управлением Администрации города Каменск-Шахтинского Ростовской области и Комитетом по управлению имуществом г. Каменск-Шахтинского Ростовской области;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности МБУ ДО;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности МБУ ДО и об использовании закрепленного за ним имущества;
- рассмотрение предложений МБУ ДО о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств МБУ ДО;
- одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- рассмотрение предложений МБУ ДО о передаче на основании постановления Администрации города по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса МБУ ДО на баланс в оперативное управление другой муниципальной организации (далее - МО) или в хозяйственное ведение муниципального унитарного предприятия (далее - МУП), с баланса МО или МУП на баланс в оперативное управление МБУ ДО;
- рассмотрение предложений, в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУ ДО собственником или приобретенного МБУ ДО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- осуществление контроля условий аренды зданий, помещений, закрепленных за МБУ ДО на праве оперативного управления;
- осуществление контроля за деятельностью МБУ ДО в соответствии с действующим законодательством;
- участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в коллективе МБУ ДО, с правом решающего голоса;
- проведение аттестации директора МБУ ДО с целью установления соответствия его занимаемой должности;
- назначение и освобождение от должности директора МБУ ДО;
- применение к директору МБУ ДО мер поощрения и мер дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством;
- ведение и хранение трудовой книжки директора МБУ ДО;
- обеспечение развития и обновления материально-технической базы МБУ ДО;
- формирование муниципального задания для МБУ ДО в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области, нормативными правовыми актами Администрации города;
- осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
- определение перечня особо ценного движимого имущества МБУ ДО, принадлежащего МБУ ДО на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за МБУ ДО на праве оперативного управления и приобретенного МБУ ДО за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности МБУ ДО, превышение которой влечет расторжение трудового договора с директором МБУ ДО по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- принятие решения, в пределах своей компетенции, о реорганизации и ликвидации МБУ ДО, а также об изменении его типа, выполнении функций и полномочий учредителя МБУ ДО при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;
- осуществление иных функций и полномочий, установленных действующим законодательством.

11. Все участники образовательных отношений пользуются правами и исполняют обязанности, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом.

12. Финансовое обеспечение и имущество МБУ ДО.

12.1. Финансовое обеспечение в сфере деятельности МБУ ДО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области, нормативными правовыми актами Администрации города.

12.2. Собственником имущества МБУ ДО, закрепленного за ним на праве оперативного управления, является муниципальное образование «Город Каменск-Шахтинский».

Функции и полномочия собственника имущества МБУ ДО осуществляет Комитет по управлению имуществом г. Каменск-Шахтинского Ростовской области.

12.3. МБУ ДО отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за МБУ ДО собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУ ДО или приобретенного им за счет выделенных собственником имущества МБУ ДО средств, а также недвижимого имущества.

12.4. Собственник имущества МБУ ДО вправе изъять излишнее, не используемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за МБУ ДО либо приобретенное МБУ ДО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у МБУ ДО, собственник вправе распорядиться по своему усмотрению.

12.5. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности МБУ ДО, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБУ ДО.

12.6. Земельный участок, необходимый для выполнения МБУ ДО своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

12.7. Источниками формирования имущества МБУ ДО являются имущество и денежные средства, переданные учредителем; поступления от приносящей доход деятельности; безвозмездные поступления в денежной и имущественной форме, а также иные источники в соответствии с действующим законодательством.

12.8. Крупная сделка может быть совершена МБУ ДО только с предварительного согласия отдела образования. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная(ых) с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом МБУ ДО вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого

имущества в пользование при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов МБУ ДО, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

12.9. МБУ ДО представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с действующим законодательством.

12.10. МБУ ДО обеспечивает в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» открытость и доступность информации о деятельности МБУ ДО, размещение и обновление на своем официальном сайте в сети «Интернет».

12.11. Размеры и структура доходов МБУ ДО, а также сведения о размерах и составе имущества МБУ ДО, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности МБУ ДО не могут быть предметом коммерческой тайны.

12.12. МБУ ДО осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с оказанием услуг.

12.13. МБУ ДО не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

12.14. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МБУ ДО или приобретенных МБУ ДО за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду, с согласия учредителя, недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУ ДО или приобретенного МБУ ДО за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

13. Заключительные положения.

13.1. Право МБУ ДО осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у МБУ ДО с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено действующим законодательством.

13.2. Изменения и (или) дополнения в настоящий Устав согласовываются в установленном порядке и утверждаются Учредителем и подлежат обязательной государственной регистрации.

13.3. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав МБУ ДО осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.4. Изменения и дополнения в Устав МБУ ДО вступают в силу с момента их государственной регистрации.

13.5. МБУ ДО может быть реорганизовано или ликвидировано в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей,

предусмотренных законодательством об образовании. Заключение о ликвидации МБУ ДО принимается комиссией, создаваемой Администрацией города, после проведения оценки последствий принятия решения о ликвидации МБУ ДО.

13.6. В случае ликвидации МБУ ДО имущество, закрепленное за МБУ ДО на праве оперативного управления, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам МБУ ДО, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

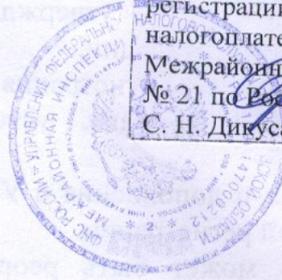
13.7. При ликвидации МБУ ДО ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

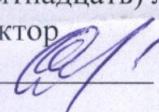
13.8. МБУ ДО принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством в порядке, установленном настоящим Уставом.

13.9. Перечень видов локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности МБУ ДО:

- приказы и распоряжения;
- порядки;
- инструкции;
- положения;
- правила;
- договоры, соглашения.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью на 15
(пятнадцать) лист ак
Начальник отдела
регистрации и учета
налогоплательщиков
Межрайонной ИФНС России
№ 21 по Ростовской области
С. Н. Дикусар



В настоящем уставе
прошито и пронумеровано
15 (пятнадцать) листов
Директор
 /Дедерер А.Г./

